



教学督导工作简报

2023年 第8期

教学督导深入一线课堂听课、评课、专项教学检查是了解教学情况、指导教学工作、促进教师专业化发展的重要手段之一，是教学质量监控的重要环节，为进一步提高教学质量和教学管理，更好地迎接评估，现将第13周到第18周的教学督导工作情况总结如下：

一、总体情况

表1 11月13日—12月23日听课情况汇总表

组别	督导数 (名)	教师数 (人次)	学时数 (节)	课程数 (门次)	专业数 (个)	年级数 (个)	学生数 (人次)
工科组	2	12	17	12	9	3	500
思政基础部组	5	19	32	10	15	2	1683
经管教文组	2	10	15	10	2	2	720
教学质量管理处	3	129	123	47	21	3	5391
总计	12	170	187	79	21	3	8294

表2 11月13日—12月23日听课情况表

序号	督导	授课教师	听课时间	课程	专业班级	学生数
1	可成友	韩晓静	11月13日第12节	大学物理 II	环境 2201、生物 2201-2202	88
2	可成友	王佳妮	11月13日第34节	物理化学(01)	生物 2201-2202	65
3	可成友	覃晓虹	11月20日第12节	C语言程序	应化 2301-2302	64

4	可成友	陈坤	11月20日第34节	高等数学 I (04)	生物 2201-2202	64
5	可成友	张涵硕	11月20日第56节	生物化学	制药 2101-2102	61
6	侯志敏	英璐	11月15日第1节	工程软件应用实践	智能 2101	34
7	侯志敏	周海君	11月15日第2节	机械设计基础	过控 2101	10
8	侯志敏	汤方丽	11月15日第3节	过程流通机械	过控 2101	10
9	侯志敏	唐纬	11月23日第2节	工业互联网	智能 2101	34
10	侯志敏	李明悦	11月27日第2节	机械设计基础	工设 2101	12
11	侯志敏	颜世晶	11月29日第3节	机械工程控制基础	机械 2101	30
12	侯志敏	张诗健	12月1日第3节	机器 CAD/CAM	机器人 2102	28
13	刘淑霞	张颖	12月1日(3节)	大学外语 I	机械 2301-2302	72
14	刘淑霞	李颖	12月5日(2节)	大学外语 I	化工 2201-2202	69
15	刘淑霞	党菲菲	12月7日(1节)	大学外语 I	计算机 2305-2306	70
16	刘淑霞	段丽馥	12月8日(4节)	大学外语 I	智能制造 2301-2302	45
17	张鹜	于智博	11月16日56节	高等数学 I	电气 2307-2308	65
18	张鹜	沈晓飞	11月20日34节	高等数学 I	工设 2301、环境 2301	63
19	赵家和	郭书瑜	12月1日56节	马克思主义基本原理	金融 2203-04、工商 2201-02	101
20	赵家和	郭姝睿	12月7日56节	形势与政策	制药 2203-2204、应化 2202	90
21	赵家和	马磊	12月7日(7节)	形势与政策	计算机 2201-02、机器 人 2201	95
22	赵家和	温一冰	12月7日(8节)	形势与政策	计算机 2203-04、机器 人 2202	91
23	李淑娟	张晗	11月20日56节	思想道德与法治	电气 2301-02	78
24	王鹏	张坤	11.13 34节	体育保健学	社体 22级	94
25	王鹏	蒋涵卫	11.13 12节	体育俱乐部管理	社体 21级	97
26	王鹏	李思莹	11.15 34节	社会体育学	社体 22级	94
27	王鹏	云煜涛	11.23 12节	乒乓球	社体 2202	30
28	王鹏	姜乃云	11.30 12节	大学体育 I-啦啦操	公体	32
29	岳红梅	李惠	11月21日第1节	商业银行经营管理	会计 2105-2108	73
30	岳红梅	冷沫	11月21日第2节	行业会计比较	会计 2103-2104	71
31	岳红梅	陈思宇	11月22日第5节	施工企业会计	会计 2101-2108	93
32	岳红梅	刘冰玉	11月22日第6节	财务管理学	会计 2104	34
33	岳红梅	司红梅	11月22日第7节	旅游会计	会计 2101-2108	102
34	赵春玲	杨静嘉	11月13日第1节	统计学 A	会计 2105-06	75
35	赵春玲	陶思齐	11月13日第2节	国际结算	金融 2103-04	64
36	赵春玲	马莹	11月13日第5节	形势与政策	工商 2101-02、评估 2101	86
37	赵春玲	张晗	11月13日第7节	思想道德与法治	金融 2303-04	82
38	赵春玲	温一冰	11月14日第3节	马克思主义基本原理	会计 2207-08	79
39	赵春玲	于运泽	11月14日第7节	新媒体调查方法	网络新媒体 2101-02	75
40	赵春玲	慈慧	11月15日第4节	经济法	金融 2203-04	67
41	赵春玲	司红梅	11月16日第1节	旅游会计	会计 2101-08	100

42	赵春玲	刘冰玉	11月24日第1节	财务管理	会计 2103	37
43	赵春玲	石小川	11月24日第3节	统计学	金融 2101-02	64
44	赵春玲	朱建星	11月27日第3节	生物统计学	生物 2101-02	52
45	赵春玲	冯露	11月28日第2节	国际评估准则	评估 2101	34
46	赵春玲	韩悦	11月28日第3节	无机与分析化学	生物 2301-02	75
47	赵春玲	刘金池	11月29日第2节	物联网控制与技术	物联网 2101	25
48	赵春玲	李媛	11月29日第3节	大学物理 II	电气 2203-04	64
49	赵春玲	许丽	11月30日第2节	电气工程制图及 CAD	电气 2203-04	64
50	赵春玲	杨成玉	11月30日第3节	机械工程控制基础	机械 2102	28
51	赵春玲	谢诗	11月30日第7节	生理学	生物 2201-02	22
52	赵春玲	陈丹蓓	12月1日第1节	中央银行	金融 05-06	64
53	赵春玲	苏巍	12月1日第2节	微积分 I	会计 2303-04	84
54	赵春玲	邵青伟	12月1日第3节	机器人技术及应用	智能制造 2101	34
55	赵春玲	王晶	12月7日第1节	中级财务会计 I 实验	会计 2201	42
56	赵春玲	石悦	12月7日第1节	中级财务会计 I 实验	会计 2206	39
57	赵春玲	高皓	12月7日第1节	C 语言程序设计 A	计算机 2207-08	70
58	赵春玲	云煜韬	12月7日第2节	大学体育--乒乓球	23 级	35
59	赵春玲	张宝龙	12月7日第2节	羽毛球	社体 2201	31
60	赵春玲	张欧	12月7日第5节	无机化学实验	制药 2302	39
61	赵春玲	马文	12月8日第1节	仪器分析实验	应化 2101	6
62	赵春玲	崔盼	12月8日第5节	RFID 原理及应用课程设计	物联网 2101	25
63	赵春玲	朱可晴	12月11日第1节	Web 前端课程设计	计算机 2101	38
64	赵春玲	于泗泓	12月11日第2节	Web 前端课程设计	计算机 2102	33
65	赵春玲	贾凤鹏	12月11日第3节	Web 前端课程设计	计算机 2103	35
66	赵春玲	邹永	12月12日第1节	电力电子技术课程设计	电气 2104	31
67	赵春玲	顾波	12月12日第2节	电力电子技术课程设计	电气 2101	30
68	赵春玲	戴丽莉	12月12日第3节	电子工艺实习	电气 2206	29
69	赵春玲	陈香敏	12月12日第4节	电子工艺实习	电气 2205	32
70	赵春玲	吕彬彬	12月13日第1节	Web 前端课程设计	计算机 2105	35
71	赵春玲	朱可晴	12月13日第2节	Web 前端课程设计	计算机 2101	38
72	赵春玲	倪硕	12月14日第1节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
73	赵春玲	毛书军	12月14日第1节	供电系统课程设计	电气 2104	31
74	赵春玲	张佳	12月14日第2节	信号与系统课程设计	物联网 2201	32
75	赵春玲	董雪薇	12月14日第3节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
76	赵春玲	陈仲	12月15日第1节	大数据技术基础课程设计	计算机 2101-08	26
77	赵春玲	闵璐	12月15日第1节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	38
78	赵春玲	赵宏岩	12月15日第2节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
79	赵春玲	杨明	12月15日第3节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
80	范立南	陆姗姗	10月25日第3节	化工安全工程概论	制药 2103	29
81	范立南	李雪健	10月26日第1节	数据库原理	计算机 2207-08	68
82	范立南	杜雨珊	10月26日第2节	python 编程技术	计算机 2101-08	58
83	范立南	季方园	10月26日第3节	仪器分析	制药 2101-02	63
84	范立南	王佳妮	10月26日第5节	物理化学	生物 2201-02	67

85	任德斌	张逸飞	11月13日第1节	处理成型与工艺	过控 2101	10
86	任德斌	李鲁宁	11月13日第2节	大学外语	计算机 2203-2204	68
87	任德斌	宋泽文	11月13日第7节	大学外语	工设 2301, 环境 2301	59
88	任德斌	张冰源	11月14日第1节	大学外语	生物 2201-2202	57
89	任德斌	李晓黎	11月14日第2节	大学外语	评估 2301, 互联网 2301	42
90	任德斌	张晗	11月14日第3节	形势与政策	金融 2303-2304	41
91	任德斌	李诗宇	11月14日第5节	高等数学	电器 2305-2306	62
92	任德斌	马吉	11月15日第3节	大学物理	计算机 2203-2204	54
93	任德斌	李岳	11月28日第1节	工程流体力学	环境 2201	19
94	任德斌	冯今昭	11月28日第2节	电路与电子技术基础	智能制造 2201	31
95	任德斌	韩悦	11月28日第3节	无机与分析化学	生物 2301-2302	75
96	任德斌	宋同凯	11月28日第5节	机器人技术基础	机器人 2101	24
97	任德斌	赛庆峰	11月30日第1节	机器设备评估基础	评估 2101	27
98	任德斌	赵玉明	11月30日第2节	微积分	金融 2303-2304	45
99	任德斌	赵欢	11月30日第3节	生物化学	生物 2201-2202	57
100	任德斌	王佳妮	11月30日第5节	物理化学	生物 2201-2202	61
101	任德斌	周晶	11月30日第6节	形势与政策	新媒体 2201-2202	59
102	任德斌	谢诗	11月30日第7节	生物学	生物 2201-02	22
103	任德斌	王晶	12月7日第1节	中级财务会计 I 实验	会计 2201	42
104	任德斌	石悦	12月7日第1节	中级财务会计 I 实验	会计 2206	39
105	任德斌	高皓	12月7日第1节	C 语言程序设计 A	计算机 2207-08	70
106	任德斌	云煜韬	12月7日第2节	大学体育--乒乓球	23 级	35
107	任德斌	张宝龙	12月7日第2节	羽毛球	社体 2201	31
108	任德斌	张欧	12月7日第5节	无机化学实验	制药 2302	39
109	任德斌	马文	12月8日第1节	仪器分析实验	应化 2101	6
110	任德斌	崔盼	12月8日第5节	RFID 原理及应用课程设计	物联网 2101	25
111	任德斌	朱可晴	12月11日第1节	Web 前端课程设计	计算机 2101	38
112	任德斌	于泗泓	12月11日第2节	Web 前端课程设计	计算机 2102	33
113	任德斌	贾凤鹏	12月11日第3节	Web 前端课程设计	计算机 2103	35
114	任德斌	邹永	12月12日第1节	电力电子技术课程设计	电气 2104	31
115	任德斌	顾波	12月12日第2节	电力电子技术课程设计	电气 2101	30
116	任德斌	戴丽莉	12月12日第3节	电子工艺实习	电气 2206	29
117	任德斌	陈香敏	12月12日第4节	电子工艺实习	电气 2205	32
118	任德斌	吕彬彬	12月13日第1节	Web 前端课程设计	计算机 2105	35
119	任德斌	朱可晴	12月13日第2节	Web 前端课程设计	计算机 2101	38
120	任德斌	倪硕	12月14日第1节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
121	任德斌	毛书军	12月14日第1节	供电系统课程设计	电气 2104	31
122	任德斌	张佳	12月14日第2节	信号与系统课程设计	物联网 2201	32
123	任德斌	董雪薇	12月14日第3节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
124	任德斌	陈仲	12月15日第1节	大数据技术基础课程设计	计算机 2101-08	26
125	任德斌	闵璐	12月15日第1节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	38
126	任德斌	赵宏岩	12月15日第2节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37

127	任德斌	杨明	12月15日第3节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
128	张景异	李岳	11月28日第1节	工程流体力学	环境 2201	26
129	张景异	冯今昭	11月28日第2节	电路与电子技术基础	智能制造 2201	35
130	张景异	韩悦	11月28日第3节	无机与分析化学	生物 2301-2	70
131	张景异	宋同凯	11月28日第5节	机器人技术基础	机器人 2101	24
132	张景异	赛庆峰	11月30日第1节	机器人设备评估基础	评估 2101	27
133	张景异	赵玉明	11月30日第2节	微积分	金融 2303-4	48
134	张景异	赵欢	11月30日第3节	生物化学	生物 2201-2	57
135	张景异	王佳妮	11月28日第5节	物理化学	生物 2201-2	61
136	张景异	周晶	11月30日第6节	形势与政策 3	物联网 2201 新媒体 2202	65
137	张景异	谢诗	11月30日第7节	生理学	环境 2201	22
138	张景异	王晶	12月7日第1节	中级财务会计 I 实验	会计 2201	41
139	张景异	石悦	12月7日第2节	中级财务会计 I 实验	会计 2206	37
140	张景异	高皓	12月7日第2节	C 语言程序设计 A	计算机 2307-8	70
141	张景异	云熠韬	12月7日第3节	大学体育-乒乓球	23 级	32
142	张景异	张宝龙	12月7日第2节	羽毛球	社体 2201	31
143	张景异	张欧	12月7日第5节	无机化学实验	制药 2302	39
144	张景异	马文	12月8日第1节	仪器分析实验	应化 2101	6
145	张景异	崔盼	12月8日第5节	RFID 原理及应用课程设计	物联网 2101	25
146	张景异	朱可晴	12月11日第1节	Web 前端课程设计	计算机 2101	38
147	张景异	于泗泓	12月11日第2节	Web 前端课程设计	计算机 2102	33
148	张景异	贾凤鹏	12月11日第3节	Web 前端课程设计	计算机 2103	35
149	张景异	邹永	12月12日第1节	电力电子技术课程设计	电气 2104	31
150	张景异	顾波	12月12日第2节	电力电子技术课程设计	电气 2101	30
151	张景异	戴丽莉	12月12日第3节	电子工艺实习	电气 2206	29
152	张景异	陈香敏	12月12日第4节	电子工艺实习	电气 2205	32
153	张景异	吕彬彬	12月13日第1节	Web 前端课程设计	计算机 2105	35
154	张景异	朱可晴	12月13日第2节	Web 前端课程设计	计算机 2101	38
155	张景异	倪硕	12月14日第1节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
156	张景异	毛书军	12月14日第1节	供电系统课程设计	电气 2104	31
157	张景异	张佳	12月14日第2节	信号与系统课程设计	物联网 2201	32
158	张景异	董雪薇	12月14日第3节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
159	张景异	陈仲	12月15日第1节	大数据技术基础课程设计	计算机 2101-08	26
160	张景异	闵璐	12月15日第1节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	38
161	张景异	赵宏岩	12月15日第2节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37
162	张景异	杨明	12月15日第3节	移动应用开发技术课程设计	计算机 2101-08	37

表 3 11 月 13 日— 12 月 23 日 巡课情况汇总表

组别	督导数 (名)	教师数 (人次)	巡课 (节次)	课程数 (门次)
----	---------	----------	---------	----------

工科组	2	13	13	13
思政基础部组				
经管教文组	1		7	
教学质量管理处				
总计				

表 4

11月13日—12月23日教学材料、试卷、毕业设计等检查情况表

组别	教案			教学日历			教学大纲			试卷			毕业设计		
	总份数	合格	不合格	总份数	合格	不合格	总份数	合格	不合格	总份数	合格	不合格	总份数	合格	不合格
工科组	4	4		4	4		4	4		6	6		6	6	
经管教文组															
思政组															
教学质量管理处				106			106			106			186		

二、听课情况总结分析

在最后的六周教学中，无论是授新课还是复习课还是实习实验课、课程设计，任课老师都能够一如继往地按照学校要求，执行学校的各项规定，按教学计划完成教学任务，教学运行继续有序进行。

（一）课堂教学质量情况

1、课前教学准备的情况

从总体听课情况来看，各位教师都能正常的完成教学进程，遵守学校教学要求和教学规范，衣着整齐，精神状态保持良好，合理安排教学内容，各种教学资料准备齐全，较好的完成教学计划。

2、教学内容的讲授情况

从讲课的过程中可以看出老师们备课准备比较充分，对教课内容较好的把握，对授课内容做了较好的设计安排，包括互动环节都做的比较好，各位教师为了把课讲好都在努力中。

①授课内容充实，课件内容丰富，教学的重点明确、突出，教学效果良好。如：云煜涛老师讲授的《乒乓球》课程，这门课程是一门术科实践课，云煜涛老师在授课过程中注重讲解乒乓球动作的重点和难点，采用反复练习的方法，对学生的技能水平要求较高，因此教学效果较好，学生的技能水平提升较大。于智博老师讲授的高等数学 I，通过让学生提前预习，提升学生兴趣。讲课细致，内容充足，突出教学重难点，在与学生互动时，通过交流联系生活实际，契合日常实际，使学生产生了更大的兴趣，更容易掌握知识点。课件制作精美，并用视频辅助教学。工程流体力学课的李岳老师，从授课过程可以看出，教师对课程内容能够熟练掌握，讲授中表达自如，讲解过程条理清晰，互动环节做的好，能够较好的把学生的注意力引导到课堂上，学生能够配合教师的互动，课堂氛围活跃，学生的学习效果好。

②教书育人是教师的职责，部分教师能将创新创业教育和课堂思政教育融入课堂。如：沈欣蓉老师，充分挖掘课文内容，利用图片让学生充分

理解课文人物形象，增加了人文素质培养，提高了文学品味，提升自身修养。**沈晓飞**老师讲授新知识时结合思政育人要素，与学生互动，激发学生兴趣。关注每位学生上课状态，及时提醒学生注意集中。通过练习题讲解加深学生记忆。

③教师语言表达能力好，课堂讲解层次清晰，清晰流畅，语速适中，重点内容讲授清楚，难点也把握准确。授课老师更加注重学生的掌握程度。如：**党菲菲**老师，善于引导学生充分思考，积极交流，给予学生适当的评价，用心设计课堂教学，培养学生的表达能力。

3、教学方法、手段应用的情况

①“以学生为中心”，授课教师努力改进教学方法，与学生积极进行互动，教学方法多样化，注重启发式方法，使教与学的质量有所提高。**张坤**老师讲授的《体育保健学》课程，授课内容能够结合实际情况进行讲授，学生的学习状态比较积极，张老师所采用的任务驱动和小组讨论法能够激发学生的学习兴趣，将体育保健学的应用案例引入到课堂教学之中，让学生能够了解实践操作的过程。**蒋涵卫**老师的《体育俱乐部管理》课，善于用多种教学法，学生在课堂中的参与度比较高，能够引发他们学习的积极性。**司红梅**老师在讲解《旅游会计》时，为了让学生积极参加互动，自费在淘宝购买了诸如小镜子、指甲刀、笔记本等学生喜欢的日用品，回答问题好或者能积极参与抢答的同学会获得礼品，如此新颖的激发学生学习兴趣的方法受到了学生的喜爱，有效提高了这门课程的学习效果。可以看出司老师对学生的关心和呵护溢于言表，不仅教授知识还注重培养学生的品德和情感，真正做到了全面育人的教育目标。**于明**老师，教学目标明确，

能注意到细节。让学生用英语表达，注重训练学生听说能力。基础部的**张冰源**和**宋泽文**老师，两位教师主讲的大学外语课中表现出较丰富教学经验和较强的控制课堂氛围的能力，授课中精神状态饱满，PPT结合板书恰当合理，互动中充分调动学生听课的兴趣，学生积极响应教师的互动，课堂氛围活跃，在这种课堂里，学生听课的效果应该是很好的。

②注重讲练结合。例题、练习题讲解充分，融入案例，加深学生对知识点的理解。如：**刘金池**老师教态自然、仪表端装、大气精神饱满，知识娴熟，《物联网控制原理与技术》一节复习课，却讲得生动入微，注重知识的应用，精心设疑，通过提问“用控制系统设计智能家居时，你会设计几个方面？每个方面实现哪些功能？”学生积极发言，老师点评到位，把学到的知识应用到实际生活当中，注重能力的培养，实现人才培养的目标。**刘冰玉**老师的《财务管理》课，课前要求学生将手机放在桌格里，在讲解现金流量时，运用了我们学校大创校园咖啡厅的例子，授课内容丰富实用，分组讨论案例，结合案例分析使理论知识更贴近实际。通过这个教学案例，学生不仅理解了现金流量的有关知识，而且还学会了如何在学习中不断反思、不断进步，这对学生未来的发展非常有益。PPT课件制作精良、美观、大方，有很好的视觉冲击感，板书分主副区，主区书写重要知识点，副区随意书写，随时擦掉。另外，在word文档设计了每个组抢答的时间钟表，非常有创意，一排一个小组，讨论结束后老师抽查小组讨论结果，表现好的小组老师发给奖品，学生积极参与讨论，真正使学生动起来，让课堂生动有趣，学生在轻松的氛围中学到了财务管理的知识。**张颖**老师，充分利用小组讨论的形式，把问题抛给学生，让学生通过小组合作，小组讨论的

形式充分理解知识。

③课件制作精致，图文并茂，内容丰富、完整；板书工整，设计美观。如：许丽老师和杨成玉老师板书工整，边讲解、边提问、边练习，与学生互动多，学生积极呼应老师，积极参与课堂讨论，学习积极性高。金明辉老师，用用图片导入新课，用简笔画揭示文章主题，用小卡片认读，激发学生积极思考。

④注意课堂管理，关注学生，组织教学恰当。如：段丽馥老师，讲课耐心细致，循循善诱，给学生更大自主学习空间，关注培养学生学习习惯，让学生互相问答，相互促进。李媛老师的《大学物理II》课，老师声音宏亮，讲课有激情，学生听课有热情，重点知识重点讲，讲练结合，学生写完用学习通拍照打卡，既检查了学生的出勤情况，又检查了学生练习情况，取得不错的效果。邵青伟老师讲授的《机器人技术及应用》课，学生在上课前自觉自动将手机放入教室后面墙上的手机袋里，说明老师对课堂管理很严，学生已经养成了良好习惯。课上老师带着学生一起复习、做作业，学生积极回答且正确率高，学习态度好，学风好。

还有很多老师，由于篇幅所限就不一一列举了。

（二）授课存在的问题

- 1、课程思政与专业课程融合度较低；
- 2、不能用PPT代替板书，黑板的利用率低且板书的撰写、布局仍有待提高，不分主副区；
- 3、教师所采用的教学方法缺乏针对性，缺乏对学生的启发和引导，师生互动少，课堂气氛沉闷，学生没有真正动起来，个别英语课上学生对于

英语语言口语表达比较拘谨，害羞，害怕出错，缺乏亮点，影响教学效果；

4、个别教师对知识讲解过于细致，过于完整，没有培养学生自己动脑思考；

5、第 15 周时课堂上个别教师开始进入期末复习，没有严格按照教学日历的安排进行教学；

6、个别教师授课内容安排不合理、不饱满，比较松散，把很具有专业性的教学内容做成科普讲座的效果，这样的授课是不合适的；

7、个别班级存在学生迟到、随意进出教室现象，后排学生玩手机、睡觉等现象仍然严重；第 17-18 周课程设计类课缺课严重；

8、学生学习两级分化比较严重，有些学生无学习行为；

9、图书馆内的机房墙上缺乏各种管理制度，个别机房、实验室的卫生不达标，老师不能有效组织学生进行清理。

（三）对授课提出几点建议

1、深度挖掘课程思政的元素，思政内容要结合课程的内容讲授给学生；

2、建议年轻教师课下多多练习板书的撰写，设计好教案中的板书模版；制图教师必须要学手绘草图。

3、可以采取多种形式授课，授课教师应该根据学生在课堂中的实际情况来进行教学方法的调整，而不是固定设置为何种教学方法，从企业来的教师实践能力强要多引入实际的案例，通过教学方法改善学生的学习现状，从而提升学习兴趣；

4、重点地方要求学生记笔记，使学生养成良好的学习习惯；

5、要“解放”学生，引导学生主动参与课堂教学，留一些时间给学生思考，或者让学生小组合作进行探讨；

6、老师点评之前可先让学生讨论，以激发学生思维，要引导学生学会归纳、总结；

7、授课前要候课，及时发现设备、学生课前准备情况，发现问题及时处理。根据情况及时跟相关部门、教师、辅导员沟通；

8、年轻教师尽快提升自己的授课能力，对所讲课程内容充分熟练掌握，增加备课工作量；

9、严格考勤，加强过程考核管理和课堂纪律管理，上课不需要手机的情况下，建议将手机放入后面手机袋里，对学生的不良习惯不能听之任之，要敢于管理，把学生的注意力转移到课堂上来。

10、新建机房、语音室、实验室各种制度要及时上墙；

11、近期气温下降，病毒肆虐，学生和教师咳嗽增多，建议戴口罩，教室通风并进行常态化消毒。

三、试卷专项检查总结分析

根据教学质量管理处的工作安排，专职教学督导们开展了2023年11月16-22日为期5天的2022-2023(2)学期试卷专项检查，此次共抽查106盒试卷及归档材料，试卷归档材料主要包括教学大纲(学生版)、教学日历、命题计划表、命题审查表、样卷、评分标准及参考答案、考核成绩记录明细、试卷分析、学生原始试卷、考场记录表及考场签到表等10项。从试卷管理、试卷质量、试卷评阅质量、试卷分析等几个方面进行评价打分，将问题拍照上交领导，领导汇总开全校大会反馈给全体教师，要求全体教师认真进行整改。本次试卷检查主要问题有五大方面，试卷管理问题、试卷质量问题、试卷评阅质量问题、试卷分析表问题和其他问题。详见孙佟讲话PPT。

补充几点问题：

1、有的含有实验课程，在教学日历中只有理论课部分，没有实验的项目和实验课时间地点等内容是不完整的，教学日历中的总学时数应该与课程学时数一致；

2、要转变“重要的课程就考试，不重要的课程才考查”等不正确观念。在人才培养方案中，哪些课程考试哪些课程考查应该由课程的性质和特点来决定，有的课程适合考试，有的课程适合考查，例如：共计 16 学时的《XX 专业外语》课程就不适合考试而应设为考查课程；

3、在查阅考试试卷时发现，有的课程选择、填空、名词解释等客观题太多而主观题太少；有的试卷要多处用到连老师都难以记住的复杂公式，整套试卷复杂计算的大题太多，这样的过于重视计算或是为了计算而计算的考试题目，不能真正有效测量学生掌握该课程的知识、能力与素质，势必要出现“高分低能”或“高能低分”，实践证明，这样的考试，学生卷面成绩低于 60 分的占绝大多数，这种问题不光是学生的原因，更重要的是任课教师、出题教师要在如何教和如何考方面下功夫才能加以解决。各系部、教研室和任课教师要按照我校“应用型”人才培养的定位，结合所教课程在人才培养方案中的地位和作用，不断深化教学内容、教学方法、考试内容和考试方法改革，让考试、考查等考核方式做为有效的指挥棒，既能有效引导学生学习，又能科学量化学生学习的好坏程度，让成绩分布科学、合理，符合我校“应用型”人才培养目标和我校学生学习的实际。

四、课程实习、课程设计、实验课专项检查总结分析

2023年秋季学期第16-18周，校级专职教学督导员对全院课程实习、课程设计、课程实验进行了听课和检查，检查中发现授课老师基本上都能正常上课，课前准备较充分，示范讲解细致，指导耐心，学生操作认真。有的专业如计算机科学与技术专业、物联网专业充分发挥校企合作的优势，聘请企业讲师给学生讲一些目前专业的前沿知识及应用，使学生及时认识到专业学习的重要性和紧跟时代发展步伐的必要性，这种合作形式非常好。但同时也发现一些问题，聘请的企业老师讲授内容是否经过教研室审核？是否能够与我校的理论课相融合？应该安排在什么时间段合适？是安排在第一次课还是第几次课？有的班级安排在第一次，而有的班级安排在后面，安排在后面的班级对课程设计的作用有多大？可否找一个大的机房统一讲解？我校理论课老师是否有必要应该去听课学习？我校课程设计老师是否辅助授课老师管理课堂？等等。实验课类型不明确，是验证型又是设计型是否合适？课程设计类老师应走到学生中间去，检查、督促、指导学生完成课程设计，而不是坐着不动，希望相关单位能够认真考虑，不断改进。

五、毕业设计（论文）的专项检查总结及分析

12月22日开始，教学质量管理处开展了对全院部分毕业设计（论文）及相关材料的检查，本次抽查按10%的比例，从各系部共计抽查186袋材料，校级督导经过认真仔细的检查，绝大多数学生和教师都能很好的完成工作，毕业设计（论文）撰写认真、各种材料填写规范、完整。但也发现很多问题，比如：该签字的地方还有没签；日期前后矛盾，特别是与周记不符；没有查重记录、没有外文翻译，没有答辩成绩评分表、答辩成绩评定表没有盖章；任务书的主要内容过于简单；目的和意义不明确；题目过大或过

小；周记不是根据上一周的下一步要求去做下一周的工作；指导的内容过于含糊、不清晰，没有在论文专业性上指导，基本上都是格式、标点符号、文献查找等；很多论文需要调研、实地考察、实验、问卷调查等在周记上都没有体现，设计类也没有体现出设计过程；答辩问题过于简单，学生回答更简单，还有三个问题二个未答出来居然答辩通过了；开题报告内容填写不准确，主要任务和面临的问题及解决的措施填写的不完整等等。督导将这发现的问题反馈给部门领导及相关系领导，对于共性的问题和个别严重的问题需要各系领导高度重视，指导老师要认真查找并进行整改。

人生的精彩，要靠自己去书写。2023年已经过去，旧岁已展千重锦，2024年已经来到，祝全体教师新年再进百尺杆。

教学质量管理处

2023年12月24日